

PRIVACY REGLEMENT van MOESTUINVERENIGING “DE LYTSE DAM”

Vanaf 25 mei 2018 is iedere organisatie ingevolge de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) verplicht in een privacy reglement duidelijkheid te verschaffen over de wijze waarop bij haar berustende, privacygevoelige informatie wordt beheerd. Ook bij een kleine vereniging als de onze is, zij het in beperkte mate, sprake van vastlegging van gegevens betreffende personen. Om discussies te vermijden over de vraag, welke gegevens als privacy gevoelig moeten worden aangemerkt, kiezen wij ervoor alle bij de vereniging berustende gegevens die betrekking hebben op personen als zodanig te behandelen.

In dit document wordt weergegeven wat voor soort gegevens het betreft en hoe daarmee wordt omgegaan. Het privacy reglement van moestuinvereniging “De Lytse Dam” wordt actief bekend gesteld aan een ieder die zich aanmeldt als aspirant lid of donateur, als ook bij het aangaan van het lidmaatschap. Het reglement wordt tevens op de website van de vereniging geplaatst en is opvraagbaar door een ieder die dat wenst.

Welke informatie wordt opgeslagen en met welk doel.

Van een ieder die opteert voor het lidmaatschap van de vereniging of die zich aanmeldt als donateur legt de secretaris ten behoeve van de ledenadministratie van de vereniging de voor- en achternaam, het woonadres en de bereikbaarheidsgegevens (telefoon en e-mail) vast in een database die niet door anderen kan worden benaderd. Deze gegevens worden per definitie aangevuld met praktische informatie die volstrekt niet privacy gevoelig is (zoals data van aanmelding en ingang lidmaatschap). Incidenteel kan ook sprake zijn van vastlegging van bestuurlijk relevante informatie die wel als privacy gevoelig moet worden aangemerkt, bijvoorbeeld betreffende persoonlijke omstandigheden naar aanleiding waarvan bijzondere beslissingen ten aanzien van een persoon zijn genomen. Denk in dit verband aan financiële, disciplinaire aangelegenheden en afspraken die samenhangen met problemen van medische of psychische aard.

Bij sommige activiteiten van de vereniging worden door leden foto's gemaakt, waarop anderen herkenbaar zijn afgebeeld. De vereniging is niet verantwoordelijk voor de wijze waarop degenen die foto's maken omgaan met de resultaten daarvan. Indien degelijke foto's aan de vereniging ter beschikking worden gesteld, kunnen zij op het ledengedeelte van de website van vereniging worden geplaatst.

Bij de penningmeester van de vereniging berust informatie betreffende het bankrekeningnummer waarvan leden en donateurs gebruik maken bij betalingen aan de vereniging.

Ten behoeve van de verplichte registratie bij de Kamer van Koophandel verstrekken de leden die deel gaan uitmaken van het verenigingsbestuur een digitale kopie van een geldig wettelijk legitimatiebewijs aan de secretaris. De betreffende kopieën worden geëncrypteerd door de secretaris opgeslagen.

Hoe lang wordt informatie opgeslagen.

Wanneer een aspirant lid laat weten van het lidmaatschap af te zien, worden de door hem/haar verstrekte gegevens uit de database verwijderd.

Wanneer een lid of donateur van de vereniging zijn/haar relatie met de vereniging beëindigt, blijven diens NAW gegevens bewaard, onder vermelding van de periode van lidmaatschap c.q. donateurschap. Overige gegevens worden verwijderd, behoudens eventuele aantekeningen die betrekking hebben op schorsing of royerling van de betreffende persoon. Het aanhouden van deze aantekeningen is voor de vereniging van belang om herintreden van personen die problemen veroorzaakten te voorkomen.

Kopieën van legitimatiebewijzen van bestuursleden worden bewaard gedurende de zittingsperiode van de respectieve leden en na afloop daarvan gewist.

Wie heeft inzage in de opgeslagen informatie.

Geen ander dan de secretaris beschikt over de database betreffende de ledenadministratie. Leden en donateurs krijgen op verzoek inzage in het gedeelte van de database dat op hun persoon betrekking heeft. Indien de hun betreffende informatie naar hun oordeel onjuistheden bevat, kunnen zij rectificatie verlangen. Wanneer de secretaris van oordeel is, dat een verzoek om rectificatie ongegrond is, wordt de casus ter beoordeling en voor beslissing aan de voorzitter van de vereniging voorgelegd.

De voorzitter van de vereniging neemt in de voornoemde situatie kennis van de betwiste informatie. Hij/zij krijgt desgevraagd, onder opgave van een reden die zulks rechtvaardigt, ook inzage in informatie die niet uitsluitend op hem/haar betrekking heeft.

Indien de secretaris de opgegeven reden voor een verzoek van de voorzitter, tot inzage in gegevens betreffende een ander lid, niet legitiem acht en de voorzitter het verzoek niet intrekt, is voor verlening van inzage de instemming van een meerderheid van bestuursleden vereist.

In geval inzage is verleend in persoonsgegevens door een ander dan de persoon die de gegevens betreffen, wordt daarvan een aantekening gemaakt in de database.

Welke informatie wordt gedeeld, met wie en met welk doel.

Op basis van de gegevens die bij de secretaris berusten wordt ten behoeve van alle leden en donateurs een 'tuinderslijst' opgesteld en actueel gehouden. Deze lijst vermeldt de voor- en achternaam, telefoonnummer(s) en het e-mailadres van de leden en donateurs, voor zover deze daar geen bezwaar tegen maken.

De penningmeester beschikt ook over een opgave waarin de woonadressen zijn opgenomen. Een dergelijke opgave kan ook ter beschikking worden gesteld van degene die de gezamenlijke inkoop van zaden en meststoffen coördineert, opdat hij/zij de zaden en meststoffen kan distribueren.

De eerder genoemde 'tuinderslijst' wordt op het ledengedeelte van de website van de vereniging geplaatst. Persoonsgegevens die op het leden gedeelte van de website van de vereniging zijn geplaatst, worden feitelijk beheerd door een 'web host'. Met deze web host is een zogenoemde verwerkerovereenkomst afgesloten, die afspraken bevat om de beveiliging van persoonsgegevens te waarborgen.

Verder worden geen gegevens aan andere partijen verstrekt, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Voorbeeld hiervan zijn dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt en verstrekking van persoonsgegevens aan ten behoeve van registratie bij de Kamer van Koophandel. In een dergelijk gevallen dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien jij ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Foto's waarop personen herkenbaar staan afgebeeld worden nooit dan na verkregen toestemming van de betreffende persoon/personen op het open gedeelte van de website geplaatst, via social media of anderszins verspreid.

Informatie betreffende door leden en donateurs gebruikte bankrekeningen wordt niet met anderen gedeeld, maar zou in de uitvoering van hun functie ter kennis kunnen komen van leden van de kascontrole commissie. De leden van deze commissie worden jaarlijks tijdens de algemene ledenvergadering benoemd.

Mogelijkheid bezwaar te maken tegen delen van informatie.

Indien een lid of donateur aan de secretaris kenbaar maakt bepaalde gegevens niet vermeld te willen zien op de 'tuinderslijst', of bezwaar te hebben tegen het bekend stellen van zijn/haar woonadres aan een ander dan de voorzitter en penningmeester van de vereniging, wordt daaraan gehoor gegeven. Het is prettig indien de achtergrond van een dergelijke wens wordt toegelicht, maar dat is niet vereist.

Informatie-uitwisseling

Wanneer zijdens de vereniging informatie wordt gewisseld die privacy gevoelig moet worden geacht, dan wel om andere reden discretie vergt, geschiedt dit op een wijze die de vertrouwelijkheid optimaal garandeert. Vormen waarin dit mogelijk is:

- | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| mondeling | in een persoonlijk of telefonisch gesprek, waarbij het risico op meeluisteren door anderen zo goed mogelijk wordt beperkt |
| schriftelijk | door middel van een aan de betreffende persoon gerichte brief |
| digitaal | door middel van een e-mail bericht dat uitsluitend toegankelijk is voor de geadresseerde. Hiertoe wordt in voorkomend geval gebruik gemaakt van een mogelijkheid van communicatiebeveiliging zoals ZIVVER die biedt. |

BEVEILIGING

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om namens de vereniging beheerde persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen:

- Alle personen die namens Moestuinvereniging De Lytse Dam van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- De systemen waarop (persoons)gegevens zijn vastgelegd zijn slechts toegankelijk met een gebruikersnaam en een geldig wachtwoord en beveiligd door middel van up-to-date gehouden antivirus programmatuur en firewall.
- Wanneer daartoe aanleiding bestaat worden persoonsgegevens geëncrypteerd;
- Wij maken back-ups van alle opgeslagen bestanden om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;

Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de [Autoriteit Persoonsgegevens](#), dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy bescherming.

Leidschendam, 12 mei 2018.